

Informationen zu Terminen und Fristen im Zusammenhang mit den Abschließenden Prüfungen

1. Wiederholung oder Fortsetzen von Prüfungen

Termin	Anmeldefrist
Herbsttermin	2. Montag im Juni
Wintertermin	2. Montag im November
Sommertermin	letzter Schultag vor den Weihnachtsferien

Sind Sie zu einem Termin **angetreten** und wurden negativ beurteilt, können Sie sich für den kommenden Termin **bis zu einer Woche nach der mündlichen Prüfung** anmelden.

Die Anmeldung hat schriftlich unter Verwendung des entsprechenden Formulars im Sekretariat zu erfolgen. Das Formular finden Sie auf unserer Website.

Die **Abmeldung** von einer Prüfung ist bis **spätestens eine Woche vor dem Prüfungstermin schriftlich** im Sekretariat möglich. Sollten Sie zum **Prüfungstermin erkrankt** sein, so ist die **Schule** unverzüglich, **jedenfalls vor Prüfungsbeginn** zu **informieren** und ohne Aufschub eine **ärztliche Bestätigung** vorlegen.

Sollten Sie einen Prüfungstermin trotz aufrechter Anmeldung **nicht wahrnehmen**, führt dies zum **Verlust** der entsprechenden **Wiederholungsmöglichkeit**.

Alle Informationen zu den Terminen der standardisierten schriftlichen Reife- und Diplomprüfungen und der standardisierten Kompensationsprüfungen finden Sie unter www.matura.gv.at.

2. Diplom-/Abschlussarbeit

Termin	Themenantrag	Abgabefrist
Herbsttermin	Ende Juni	1. Schultag im September
Wintertermin	Ende 3. Schulwoche	1. Dezember
Sommertermin	Ende November	1. März

Wurde Ihre **Arbeit** mit „Nicht beurteilt“ oder „Nicht genügend“ **beurteilt**, haben Sie **zwei Wochen ab** Bekanntgabe der **Beurteilung** Zeit, mit Ihrem Betreuer ein neues Thema zu vereinbaren und dieses zur Genehmigung einzureichen.

Die Einreichung des **neuen Themas** hat über die **Diplomarbetsplattform** zu erfolgen. Dafür erhalten Sie einen erneuten Zugang. Geben Sie bitte Ihrem Betreuer zeitgerecht eine private Mailadresse bekannt, um einen Zugriff bis zur Abgabe der Arbeit sicherzustellen.

Sollten Sie innerhalb dieser Frist kein neues Thema beantragt haben, können Sie für die nachfolgenden Termine laut Tabelle einen Antrag abgeben.

Fortsetzung Diplom- oder Abschlussarbeit:

Haben Sie die schriftliche Arbeit abgegeben, sind aber nicht zur Präsentation und Diskussion angetreten, so setzen Sie Ihren Antritt in einem folgenden Prüfungstermin fort. Dazu müssen Sie sich wie für die mündlichen oder schriftlichen Prüfungen mittels Formular innerhalb der unter 1. angegebenen Fristen (Fortsetzung einer Prüfung) anmelden.